

ALLEGATO A

All’Autorità Idrica Pugliese

protocollo@pec.aip.gov.it

“AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTO IN COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE”

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 _l_ sottoscritt_ presenta istanza per la candidatura alla selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa ai sensi dell’articolo 2222 c.c., della durata di sei mesi, presso l’Autorità idrica Pugliese.

Consapevole delle sanzioni penali, previste dall’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il/la sottoscritta

DICHIARA

SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA’

Cognome: _____

Nome: _____

Data di nascita: _____

Comune di nascita: _____

Provincia: _____

Codice fiscale: _____

Cittadinanza: _____

Indirizzo di residenza: _____

Numero civico: _____

Comune di residenza: _____

C.A.P.: _____

Provincia: _____

Telefono: _____

Indirizzo di posta elettronica certificata: _____

Indirizzo e-mail: _____

DICHIARA INOLTRE

SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA'

- di essere nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune _____ ;
- di avere compiuto il diciottesimo anno di età e non aver superato il sessantacinquesimo anno di età;
- di possedere idoneità fisica all'impiego;
- di non aver riportato condanne penali che costituiscano causa ostativa all'accesso al Pubblico Impiego e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con le Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stat... licenziat... per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- di non essere stat... dispensat... o destituit... dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- di non essere stat... dichiarat... decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione per aver dolosamente conseguito la nomina mediante produzioni di documenti falsi o viziati da invalidità insanabili o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false;
- di non essere stat... interdett... dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- di conoscere la/e lingua/e.....;
- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;

DICHIARA inoltre:

- di essere iscritto presso l'Albo dei Giornalisti Professionisti da almeno 2 anni;
- di aver maturato un'esperienza di 3 anni in attività redazionali per il web presso la Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso di comprovata e specifica esperienza professionale e lavorativa negli ambiti previsti all'articolo 1 dell'avviso pubblico in oggetto, così come dettagliatamente descritta nel curriculum formativo e professionale allegato alla presente domanda;
- di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso pubblico nel rispetto di quanto stabilito nel D.Lgs. 196/03.

Data _____

Firma (per esteso) _____

Allega alla domanda la seguente documentazione:

- Fotocopia documento di riconoscimento
- Curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, con i seguenti contenuti minimi:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a, indicando per lo meno mese ed anno di inizio/fine)*
- *Nome e indirizzo del datore di*

lavoro

- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Ripetere il seguente schema per ogni tipo di esperienza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date (da – a, indicando per lo meno mese ed anno di inizio/fine)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*

Ripetere il seguente schema per ogni tipo di esperienza

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- *Capacità di espressione orale*

Ripetere per ogni lingua

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]