

*Documento firmato digitalmente e inviato a mezzo PEC*

**Spett.le**

**Comune di San Paolo di Civitate**  
*protocollo@pec.comune.sanpaolodicivitate.fg.it*

**Comune di Torremaggiore**  
*uffcom.torremaggiore@legalmail.it*

**Soprintendenza BB.AA.AA.  
Soprintendenza BB. Archeologici**  
*mbac-sabap-fg@mailcert.beniculturali.it*

**Autorità di Bacino Distretto Appennino Meridionale**  
*protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it*

**Provincia di Foggia  
Settore Edilizia Sismica  
Settore Viabilità  
Settore Ambiente**  
*protocollo@cert.provincia.foggia.it*

**Regione Puglia  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE  
Servizio Foreste**

**Sezione Agricoltura Servizio Provinciale dell'Agricoltura**  
*protocollo.sezionerisorsosostenibili@pec.rupar.puglia.it*

**DIPARTIMENTO MOBILITA', QUALITA' URBANA, OPERE PUBBLICHE,  
ECOLOGIA E PAESAGGIO**

*dipartimento.mobilitaqualurboppubbpaesaggio@pec.rupar.puglia.it*

**Servizio LL.PP. – Ufficio di coordinamento STP BA-FG  
Servizio Autorità Idraulica**

**Ufficio Coordinamento Strutture Tecniche Provinciali BA/FG**  
*servizio.lavoripubblici@pec.rupar.puglia.it*

**Regione Puglia  
Commissione tecnica per la tutela degli alberi monumentali**  
*servizio.ecologia@pec.rupar.puglia.it*

**ARPA Agenzia Regionale**  
*dir.generale.arpapuglia@pec.rupar.puglia.it*

**Consorzio di Bonifica Capitanata**  
*consorzio@pec.bonificacapitanata.it*

**SNAM Rete Gas**  
*snamretegas@pec.snamretegas.it*

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

1/5

**TERNA Direzione Mantenimento Impianti**  
*info@pec.terna.it*

**ANAS**  
*anas.puglia@postacert.stradeanas.it*

**AQP S.p.A.**  
*servizi.tecnici@pec.aqp.it*  
*s.blasi@aqp.it*

**e, p.c.**  
**Regione Puglia**  
**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI ED INFRASTRUTTURE**  
**Sezione Risorse Idriche**  
*servizio.risorseidriche@pec.rupar.puglia.it*  
**DIPARTIMENTO MOBILITA', QUALITA' URBANA, OPERE PUBBLICHE,**  
**ECOLOGIA E PAESAGGIO**  
**Servizio lavori pubblici**  
*servizio.lavoripubblici@pec.rupar.puglia.it*  
**Servizio assetto del territorio (Paesaggio)**  
*sezione.paesaggio@pec.rupar.puglia.it*  
*servizio.assettoterritorio@pec.rupar.puglia.it*

**Oggetto: Progetto definitivo/esecutivo: P0497 “Completamento del raddoppio della condotta premente all’impianto di sollevamento al serbatoio “Pagliara Vecchia” di Torremaggiore e realizzazione della condotta adduttrice dal Serbatoio di Torremaggiore al Serbatoio di San Paolo Civitate”**  
*Rif. nota AQP prot. n. 3475 del 20/01/2022 e nota AIP prot. n. 354 del 27.01.2022*

***Trasmissione verbale 09.02 e convocazione di riunione di CdS, in modalità telematica, da tenersi il giorno 02/03/2022 ore 11.30.***

***(ex art. 14 e seguenti della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e art. 158-bis del D.lgs. 152/2006 e s.m.i.).***

Con riferimento all’oggetto, si trasmette in allegato il verbale della prima seduta della Conferenza di Servizi che si è tenuta per via telematica, in 09/02/2022, giusta convocazione con nota AIP prot. n. 354 del 27.01.2022.

Tale verbale è comprensivo di n. 1 allegato, trasmesso in copia con la presente.

Con riferimento ai lavori, si evidenzia che la Conferenza sollecita i Comuni interessati dall’intervento, ed in particolare di San Paolo di Civitate e Torremaggiore, ai fini della presa d’atto del progetto e al rilascio della compatibilità urbanistica.

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

2/5

Inoltre, si allega alla presente la nota della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Barletta-Andria-Trani e Foggia prot. n. 1415 del 09.02.2022.

Gli elaborati progettuali, così come trasmessi da AQP con nota prot. n. 3475 del 20/01/2022 sono disponibili al seguente indirizzo web:

[https://drive.google.com/drive/folders/17waul-2kd\\_APMn291KVvUb7dyfv0QsyM?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/17waul-2kd_APMn291KVvUb7dyfv0QsyM?usp=sharing)

Dopo esame e dibattito sulle tematiche emerse, tenuto conto delle posizioni espresse, tenuto conto delle disposizioni in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019, il Presidente ha ritenuto di aggiornare la Conferenza, al fine di poter consentire il rilascio degli ulteriori pareri e autorizzazioni da parte degli Enti interessati, sempre **in via telematica, in data 02/03/2022 alle ore 11.30**, collegandosi mediante il seguente link:

<https://us06web.zoom.us/j/83595981903?pwd=VHZpREZLZnpUzZ6bHl2b1Zqb0Jidz09>

ID riunione: 835 9598 1903

Passcode: 061755

A tal riguardo si allega alla presente la nota esplicativa contenente le "ISTRUZIONI PER LA VIDEOCONFERENZA".

Inoltre, si evidenzia che i lavori della Conferenza dovranno concludersi entro il 10/05/2022, in conformità a quanto previsto dall'art. 14 ter, co. 2, della Legge 241/1990 e s.m.i.

Si richiama, altresì, il comma 7 dell'art. 14-ter della Legge 241/1990 e s.m.i., secondo cui "si considera acquisito l'assenso senza condizioni delle amministrazioni il cui rappresentante non abbia partecipato alle riunioni ovvero pur partecipandovi non abbia espresso ai sensi del co. 3, la propria posizione, ovvero abbia espresso un dissenso non motivato riferito a questioni che non costituiscono oggetto della conferenza".

Inoltre, si richiama il comma 3 dell'art. 14-bis della Legge 241/1990 e s.m.i., secondo cui "Entro il termine di cui al comma 2, lettera c), le amministrazioni coinvolte rendono le proprie determinazioni, relative alla decisione oggetto della conferenza. Tali determinazioni, congruamente motivate, sono formulate in termini di assenso o dissenso e indicano, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso sono espresse in modo chiaro e analitico e specificano

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.

3/5

*se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico”.*

Si evidenzia altresì la necessità che i rappresentanti delle amministrazioni e società interessate, ove non titolari delle rispettive potestà, partecipino muniti di specifica delega (come da fac-simile allegato alla presente) ad espressione del parere di competenza.

Si evidenzia altresì la necessità che i rappresentanti delle amministrazioni e società interessate, ove non titolari delle rispettive potestà, partecipino muniti di specifica delega (come da fac-simile allegato alla presente) ad espressione del parere di competenza.

In conformità a quanto disposto dall'art. 14 ter, co. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i., i destinatari della presente devono essere rappresentati *“da un unico soggetto abilitato ad esprimere definitivamente la posizione dell'Amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, anche indicando le modifiche progettuali necessarie ai fini dell'assenso”*; pertanto, si chiede di inviare l'indicazione del nominativo e della qualifica del rappresentante al seguente indirizzo: [protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it](mailto:protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it).

Le Amministrazioni/Società, qualora impossibilitate a partecipare, possono richiedere, entro cinque giorni successivi al ricevimento della presente convocazione, l'effettuazione della riunione in una diversa data; in tal caso, questa Autorità provvederà a concordare una nuova data, sempre entro il termine di cui all'art. 14 ter, co. 2, della Legge 241/1990 e s.m.i.

Si richiama in ultimo l'art. 12, co. 1, l. a), n. 2), del Decreto n. 76 del 16/07/2020, che introduce all'art. 2 della Legge 241/1991, il comma 8bis che recita “Le determinazioni relative ai provvedimenti, alle autorizzazioni, ai pareri, ai nulla osta e agli atti di assenso comunque denominati, adottate dopo la scadenza dei termini di cui agli articoli 14-bis, comma 2, lettera c), 17-bis, commi 1 e 3, 20, comma 1, ovvero successivamente all'ultima riunione di cui all'articolo 14-ter, comma 7, nonché i provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti, di cui all'articolo 19, comma 3 e 6-bis, adottati dopo la scadenza dei termini ivi previsti, sono inefficaci, fermo restando quanto previsto dall'articolo 21-nonies, ove ne ricorrano i presupposti e le condizioni”.

Il Responsabile del Procedimento dell'AIP è il Dott. Cosimo Francesco INGROSSO, ai sensi della Determinazione Dirigenziale AIP n. 147/2019.

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

Il Responsabile del Procedimento per AQP S.p.A., l'ing. Rosario ESPOSITO.

Distinti saluti.

Bari, 17/02/2022.

**Il Direttore Amministrativo  
Dott. Cosimo Francesco Ingrosso**

**ALLEGATI:**

- ISTRUZIONI PER LA VIDEOCONFERENZA; Fac Simile Delega; Modulo Conflitto d'Interesse, scaricabili al seguente link:  
[www.autoritaidrica.puglia.it/images/FTP/Allegati\\_CdS.zip](http://www.autoritaidrica.puglia.it/images/FTP/Allegati_CdS.zip)
- Verbale del 09-02-2022 e relativi allegati, e nota Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Barletta-Andria-Trani e Foggia prot. n. 1415 del 09.02.2022, disponibili al seguente link:  
[www.autoritaidrica.puglia.it/images/FTP/P0497\\_Allegati\\_Verbale\\_09.02.zip](http://www.autoritaidrica.puglia.it/images/FTP/P0497_Allegati_Verbale_09.02.zip)

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

5/5