

*Documento firmato digitalmente e inviato a mezzo PEC*

**Spett.le**

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Agricoltura, sviluppo rurale, ambientale

[direttore.areavilupp rurale.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:direttore.areavilupp rurale.regione@pec.rupar.puglia.it)

Sezione Risorse Idriche

[servizio.risorseidriche@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.risorseidriche@pec.rupar.puglia.it)

Dipartimento Mobilità, qualità urbana, opere pubbliche e paesaggio

[dipartimento.mobilitaqualurboppubbpaesaggio@pec.rupar.puglia.it](mailto:dipartimento.mobilitaqualurboppubbpaesaggio@pec.rupar.puglia.it)

Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio

[servizio.assettoterritorio@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.assettoterritorio@pec.rupar.puglia.it)

Sezione Autorizzazioni Ambientali

Servizio VIA e VINCA

[servizio.ecologia@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.ecologia@pec.rupar.puglia.it)

Sezione gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali

[protocollo.sezionerisoresostenibili@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.sezionerisoresostenibili@pec.rupar.puglia.it)

Gestione Risorse Forestali e naturali

Ufficio Foreste Lecce

[servizio.foreste.le.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.foreste.le.regione@pec.rupar.puglia.it)

PROVINCIA DI LECCE

[protocollo@cert.provincia.le.it](mailto:protocollo@cert.provincia.le.it)

Servizio viabilità

[viabilita@cert.provincia.le.it](mailto:viabilita@cert.provincia.le.it)

Comune di Castrignano del Capo

[protocollo.castrignanodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.castrignanodelcapo@pec.rupar.puglia.it)

MINISTERO BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Segretariato Regionale del Ministero dei Beni  
e delle Attività Culturali e del Turismo per la Puglia

[mbac-sr-pug@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sr-pug@mailcert.beniculturali.it)

Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio  
per le Prov. BR-LE-TA

[mbac-sabap-le@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sabap-le@mailcert.beniculturali.it)

Unione Dei Comuni Terre di Leuca

[unione.terradileuca@legalmail.it](mailto:unione.terradileuca@legalmail.it)

Parco Naturale Regionale

Costa Otranto S.M. Leuca

[parcootrantoлеuca@pec.it](mailto:parcootrantoлеuca@pec.it)

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente  
e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

1/3

AUTORITÀ DI BACINO DISTRETTUALE  
DELL'APPENNINO MERIDIONALE  
[protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it](mailto:protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it)  
Sede Puglia  
[segreteria@pec.adb.puglia.it](mailto:segreteria@pec.adb.puglia.it)

ANAS  
[anas.puglia@postacert.stradeanas.it](mailto:anas.puglia@postacert.stradeanas.it)  
Coordinamento territoriale Adriatica  
[ct.adriatica@postacert.stradeanas.it](mailto:ct.adriatica@postacert.stradeanas.it)

ENEL DISTRIBUZIONE  
[eneldistribuzione@pec.enel.it](mailto:eneldistribuzione@pec.enel.it)  
[e-distribuzione@pec.e-distribuzione.it](mailto:e-distribuzione@pec.e-distribuzione.it)

Acquedotto Pugliese S.p.A.  
[servizi.tecnici@pec.aqp.it](mailto:servizi.tecnici@pec.aqp.it)

**e, p.c.** Regione Puglia  
Dipartimento Mobilità, qualità urbana,  
opere pubbliche e paesaggio  
Sezione LL.PP.  
[servizio.lavoripubblici@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.lavoripubblici@pec.rupar.puglia.it)

Oggetto:

Progetto di sostituzione della condotta premente dell'ISF di Leuca in via Gorizia con realizzazione di nuovi impianti di rilancio e sostituzione parziale della condotta premente dell'ISF "Paradiso di Felloniche nel Comune di Castrignano del capo". Trasmissione Progetto definitivo – rif. nota AQP prot. n. 94095 del 27/11/2019. **TRASMISSIONE VERBALE PRIMA SEDUTA DEL 08/01/2020 E CONVOCAZIONE SECONDA IN DATA 03/02/2020.**

Con riferimento all'oggetto, si trasmette in allegato il verbale della prima seduta della Conferenza di Servizi che si è tenuta presso la sede dell'Autorità Idrica Pugliese, in viale Falcone e Borsellino n.2 Bari in data 08 gennaio u.s., giusta convocazione con nota AIP prot. n. 5469 del 03/12/2019.

Tale verbale è comprensivo di n.3 allegati, trasmessi in copia con la presente.

Si rappresenta che nei lavori della prima seduta della Conferenza di Servizi sono stati acquisiti i seguenti riscontri:

- Nota del Comune di Castrignano prot. n. 182 del 08/01/2020;
- Nota della Regione Puglia prot. 74 del 08/01/2020.

Preso atto, dalla su detta ultima nota, che con DGR 1577 DEL 03/10/2017, la Giunta Regionale ha attribuito la delega per le autorizzazioni paesaggistiche al Comune di Castrignano del Capo, in associazione con l'Unione dei Comuni Terre di Leuca, questa Autorità estende la presente Conferenza dei Servizi, al fine di consentire l'espressione del parere all'Unione dei Comuni Terre di Leuca, ed a riguardo rende disponibile l'indirizzo da cui scaricare gli elaborati progettuali, così come già trasmessi da AQP con nota prot. n. 93224 del 25/11/2019:

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

2/3

[www.autoritaidrica.puglia.it/images/FTP/ISF Castrignano del Capo PDef.zip](http://www.autoritaidrica.puglia.it/images/FTP/ISF_Castrignano_del_Capo_PDef.zip)<sup>1</sup>

Nello specifico, all'interno della cartella allegati sono presenti, la nota AQP prot. n. 1512 del 09/01/2020 con allegata l'Istanza di autorizzazione paesaggistica ai sensi dell'art. 90 delle NTA del PPTR (in deroga ai sensi dell'art. 95) e la RD.04 - Relazione paesaggistica, che, pertanto, con la presente viene inoltrata all'Unione dei Comuni Terra di Leuca, ai fini dell'accelerazione del procedimento correlato.

Rispetto alla prima seduta della Conferenza, dopo esame e dibattito sulle tematiche emerse, tenuto conto delle posizioni espresse, il Presidente ha ritenuto di **aggiornare la stessa alla data del 03/02/2020 alle ore 11.00**, al fine di poter consentire il rilascio degli ulteriori pareri e autorizzazioni da parte degli Enti interessati.

Questa Autorità invita tutti gli Enti, Amministrazioni e Soggetti Gestori, che alla data odierna non hanno espresso riscontro e/o parere in merito alla realizzazione dell'intervento in oggetto, a trasmettere formalmente, un proprio riscontro, al fine di consentire a questa Autorità di chiudere i lavori della Conferenza di Servizi, entro il termine massimo previsto dall'art. 14 ter della Legge 241/90 e s.m.i. (12/03/2020).

A riguardo, si richiama, altresì, il comma 7 dell'art. 14-ter della Legge 241/1990 e s.m.i., secondo cui *"si considera acquisito l'assenso senza condizioni delle amministrazioni il cui rappresentante non abbia partecipato alle riunioni ovvero pur partecipandovi non abbia espresso ai sensi del co. 3, la propria posizione, ovvero abbia espresso un dissenso non motivato riferito a questioni che non costituiscono oggetto della conferenza"*.

I destinatari della presente sono invitati a partecipare alla su detta conferenza con rappresentanti competenti ad esprimere *"definitivamente la posizione dell'Amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, anche indicando le modifiche progettuali necessarie ai fini dell'assenso"*, in conformità a quanto disposto dall'art. 14 ter, co. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i.; pertanto, si chiede di inviare l'indicazione del nominativo e della qualifica del rappresentante al seguente indirizzo [protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it](mailto:protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it).

Si evidenzia altresì la necessità che i rappresentanti degli enti e società interessati, ove non titolari delle rispettive potestà, partecipino muniti di specifica delega ad espressione del parere di competenza.

Gli Enti/Amministrazioni convocati, qualora impossibilitati a partecipare, possono richiedere, entro cinque giorni successivi al ricevimento della presente convocazione, l'effettuazione della riunione in una diversa data; in tal caso, questa Autorità provvederà a concordare una nuova data, comunque entro i termini dettati dall'art. 14 bis. co. 2, l. c) della Legge 241/1990 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento dell'AIP è il Dott. Cosimo Francesco INGROSSO, ai sensi della Determinazione Dirigenziale AIP n. 147/2019.

Il Responsabile del Procedimento per AQP S.p.A., l'Ing. Nicola La Tegola.

Distinti saluti.

**Il Direttore Amministrativo  
Dott. Cosimo Francesco INGROSSO**

**ALLEGATI:** Verbale seduta del 08/01/2020 e allegati.

<sup>1</sup> Indirizzo Key Sensitive, da rispettare nel formato maiuscolo e minuscolo.