

## CONFERENZA DI SERVIZI

(art. 158-bis del D.Lgs.n.152/2006 e ss.mm.ii. e artt. 14 e seguenti della Legge n.241/90 e ss.mm.ii.)

**Oggetto: Progetto definitivo per il “Potenziamento impianto e recapito finale di Casamassima nuovo” (BA) – (codice intervento da Pdl: P1368).**

*Rif. nota AIP prot. n.2920 del 11/05/2023 (trasmissione verbale 2° seduta e convocazione 3° seduta)*

*Rif. nota AIP prot. n.2495 del 21/04/2023 (trasmissione verbale 1° seduta e convocazione 2° seduta)*

*Rif. nota AIP prot. n.2168 del 06/04/2023 (rinvio 1° seduta)*

*Rif. nota AIP prot. n.1941 del 24/03/2023 (indizione e convocazione)*

### VERBALE SEDUTA DEL 29/05/2023

In data **29 maggio 2023, alle ore 09:00**, in modalità “videoconferenza”, su piattaforma “Zoom”, si svolgono i lavori della Conferenza di Servizi, indetta dall’Autorità Idrica Pugliese (di seguito: AIP) con nota prot. n.1941 del 24/03/2023, ai sensi dell’art.14-bis, comma 7 e dell’articolo 14-ter della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., relativa al progetto definitivo per il “Potenziamento impianto e recapito finale di Casamassima nuovo”.

Considerato che, alla chiusura della seconda seduta della Conferenza di Servizi, tenutasi in data 10/05/2023:

- non erano pervenute comunicazioni al protocollo dell’AIP da parte di: Ministero Beni e Attività Culturali (Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Bari), ASL Bari, Città Metropolitana di Bari, Regione Puglia (Sezione Autorizzazioni Ambientali, Sezione Risorse Idriche, Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio);
- era emersa la necessità di effettuare ulteriori approfondimenti;
- non era emersa l’esistenza di nuovi vincoli sovracomunali e/o di possibili interferenze con le opere previste nel progetto definitivo;
- si era evidenziato che i lavori della Conferenza si concludono non oltre quarantacinque giorni (45 giorni) decorrenti dalla data della prima riunione (05/06/2023);

come riportato nel “VERBALE SEDUTA DEL 10/05/2023”, letto e sottoscritto da tutti i convenuti, il Presidente della Conferenza di Servizi (di seguito: il Presidente) ha ritenuto opportuno aggiornare i lavori della Conferenza e, con nota prot. n.2920 del 11/05/2023, ha convocato una nuova riunione.

---

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.

\*\*\*

All'odierna Conferenza di Servizi sono risultati presenti (come da **Allegato 1 – Foglio presenze**), ovvero assenti, i seguenti rappresentanti di Amministrazioni ed Enti convocati.

<b>Comune di Casamassima</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>ARPA Puglia</b>	<b>ASSENTE</b>
<b>ASL Bari</b>	<b>ASSENTE</b>
<b>Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale</b>	<b>ASSENTE</b>
<b>Città Metropolitana di Bari</b>	<b>ASSENTE</b>
<b>Comando Scuole A.M./3a Regione Aerea</b>	<b>ASSENTE</b>
<b>Ministero Beni e Attività Culturali</b> <i>Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Bari</i>	<b>ASSENTE</b>
<b>Regione Puglia</b> SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI	<b>ASSENTE</b>
<b>Regione Puglia</b> SEZIONE LAVORI PUBBLICI	<b>ASSENTE</b>
<b>Regione Puglia</b> SEZIONE RISORSE IDRICHE	<b>ASSENTE</b>
<b>Regione Puglia</b> SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO	<b>ASSENTE</b>
<b>Acquedotto Pugliese S.p.A.</b>	<b>PRESENTE</b>

Si procede quindi con la verifica delle presenze, chiedendo ai partecipanti di indicare le proprie generalità, l'Ente di appartenenza, il ruolo (con eventuale delega) ed il recapito mail. Contestualmente i partecipanti mostrano a video un documento valido per l'identificazione o vengono riconosciuti per conoscenza personale.

Il Presidente comunica inoltre di aver acquisito:

- copia del modello attestante l'assenza di conflitto di interessi debitamente sottoscritta dal RUP di AQP (agli atti dell'AIP al protocollo n.2419 del 18/04/2023);

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.

- copia del modello attestante l'assenza di conflitto di interessi debitamente sottoscritta dal rappresentante del Comune di Casamassima (agli atti dell'AIP al protocollo n.2464 del 20/04/2023).

\*\*\*

Il **Presidente**, alle ore **09:15**, apre la terza seduta della Conferenza di Servizi, constatando che successivamente alla data della seconda riunione non sono stati acquisiti al protocollo dell'AIP pareri/comunicazioni dagli Enti/Amministrazioni convocate.

Il **Presidente** richiama preliminarmente che nel corso della seconda seduta:

- il rappresentante dell'Ufficio Espropri dell'AIP aveva chiesto al RUP di AQP di fornire un aggiornamento in merito al riscontro alle osservazioni pervenute dalla ditta interessata dalla procedura espropriativa;
- il RUP di AQP si era impegnato a inoltrare ad AIP, entro la fine dei lavori della presente Conferenza di Servizi, il piano particellare di esproprio opportunamente adeguato anche in considerazione degli ulteriori elementi inerenti allo stato dei luoghi rilevati dal progettista;
- il RUP di AQP si era riservato di valutare l'aggiornamento del Piano di Monitoraggio Ambientale secondo le richieste avanzate nella nota prot. n.28481 del 20/04/2023 di ARPA Puglia, anche in considerazione di quanto già emerso nei procedimenti ambientali di Verifica di Assoggettabilità a VIA e di ottemperanza alle condizioni ambientali;
- il rappresentante del Comune di Casamassima aveva comunicato che la fase di approvazione della variante urbanistica, adottata con Delibera di Consiglio Comunale n.24 del 02/05/2023, si sarebbe conclusa entro 45 giorni decorrenti dalla pubblicazione, all'Albo Pretorio dell'Ente, dell'Avviso di deposito dei relativi atti per eventuali osservazioni e comunque nella prima seduta utile del Consiglio Comunale.

Il **Presidente** cede quindi la parola ai presenti.

Il **rappresentante dell'Ufficio Espropri dell'AIP** chiede ad AQP di tramettere il riscontro alle osservazioni pervenute dalla ditta interessata dalla procedura espropriativa.

Il **RUP di AQP** informa i presenti in merito a:

---

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.

- stato di avanzamento della quantificazione della indennità d'esproprio: la stima economica risulta ad oggi pari a circa €185.000,00, in via cautelativa, ma sarà oggetto di ulteriori valutazioni ad esito degli approfondimenti inerenti alla servitù (ENEL) esistente;
- stato di avanzamento dell'aggiornamento del piano particellare di esproprio: l'elaborato progettuale aggiornato sarà trasmesso ad esito della presente Conferenza.

Il **RUP di AQP** si impegna a tramettere il riscontro alle osservazioni pervenute dalla ditta interessata dalla procedura espropriativa, entro la fine dei lavori della presente Conferenza, quindi **entro il 05/06/2023**.

Il **RUP di AQP** evidenzia che le richieste avanzate da ARPA Puglia, con nota proprio prot. n.28481 del 20/04/2023, ricalcano quelle già presentate nell'ambito del procedimento di verifica di ottemperanza (ID VIA 700), pertanto, così come richiamato nella Determina Dirigenziale della Sezione Autorizzazioni Ambientali della Regione Puglia n.45 del 16/02/2022, al punto n.12 del "Quadro della verifica di ottemperanza alle prescrizioni impartite con D.D. n. 39 del 11.02.2021", il Piano di Monitoraggio Ambientale dovrà essere integrato e definito con ARPA Puglia "prima dell'inizio dei lavori". Evidenzia inoltre che tali dichiarazioni sono state riportate nella nota di riscontro che sarà fornita entro la riunione odierna e chiede pertanto che la stessa venga acquisita agli atti della presente Conferenza di Servizi.

Il **rappresentante del Comune di Casamassima** informa i presenti che l'approvazione definitiva della variante urbanistica, adottata con Delibera di Consiglio Comunale n.24 del 02/05/2023, è stata inserita al punto n.3 dell'ordine del giorno del prossimo Consiglio Comunale, previsto per il 31/05/2023 in prima convocazione e per il 01/06/2023 in seconda convocazione, come desumibile dall'Albo Pretorio dell'Ente.

Il **Presidente** acquisisce, agli atti della presente Conferenza di Servizi (Allegato 2 – Pareri pervenuti), copia della nota di convocazione del Consiglio Comunale dinanzi menzionata e chiede al rappresentante del Comune di Casamassima di trasmettere n.1 copia della Delibera di approvazione definitiva della variante urbanistica entro la fine dei lavori della presente Conferenza, quindi **entro il 05/06/2023**.

Il **rappresentante del Comune di Casamassima** si impegna a comunicare l'esito dei lavori del prossimo Consiglio Comunale entro la fine dei lavori della presente Conferenza.

---

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.

Il **Presidente** acquisisce, agli atti della presente Conferenza di Servizi (Allegato 2 – Pareri pervenuti), copia della nota prot. AQP n.36696 del 29/05/2023, acquisita al protocollo dell'AIP al n.3457 del 29/05/2023, conformemente a quanto richiesto dal RUP di AQP.

\*\*\*

Dopo approfondita disamina, il Presidente:

- visti i pareri e gli atti acquisiti nell'ambito della Conferenza di Servizi, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente verbale;
- udite le dichiarazioni odierne;
- atteso che in data odierna:
  - o non sono pervenute comunicazioni al protocollo AIP da parte di: Ministero Beni e Attività Culturali (Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Bari), ASL Bari, Città Metropolitana di Bari, Regione Puglia (Sezione Autorizzazioni Ambientali, Sezione Risorse Idriche, Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio);
  - o non è emersa l'esistenza di nuovi vincoli sovracomunali;
- considerato che i lavori della Conferenza si concludono non oltre quarantacinque giorni (45 giorni) decorrenti dalla data della prima riunione (**05/06/2023**);
- considerato che, ai sensi dell'art.14-ter, comma 7, della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., *"si considera acquisito l'assenso senza condizioni delle amministrazioni il cui rappresentante non abbia partecipato alle riunioni ovvero, pur partecipandovi, non abbia espresso ai sensi del comma 3 la propria posizione, ovvero abbia espresso un dissenso non motivato o riferito a questioni che non costituiscono oggetto della conferenza"*;

rilevata l'assenza di motivati dissensi nelle posizioni espresse e nei pareri acquisiti, il Presidente comunica che provvederà a predisporre, ai sensi dell'articolo 14-ter, comma 7 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., apposita Determina di chiusura della presente Conferenza di Servizi, con gli effetti di cui all'articolo 14-quater, sulla base delle posizioni prevalenti espresse dalle Amministrazioni partecipanti alla Conferenza tramite i rispettivi rappresentanti, autorizzando Acquedotto Pugliese S.p.A. al prosieguo delle attività finalizzate alla realizzazione dell'intervento in argomento, nel rispetto di tutte le prescrizioni espresse, come da verbali della presente Conferenza di Servizi e relativi allegati e considerato acquisito senza condizioni l'assenso delle amministrazioni il cui rappresentante non abbia partecipato alle riunioni e che non abbiano espresso prescrizioni.

---

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.

A conclusione della Conferenza, il verbale è stato condiviso a schermo con tutti i partecipanti.

Il presente verbale, stante la modalità "videoconferenza", viene sottoscritto dal Presidente e dal Segretario verbalizzante in firma digitale e da tutti gli altri partecipanti mediante firma elettronica avanzata (mezzo Acrobat Adobe Sign), usando l'autenticazione a più fattori (e-mail indicata in sede di conferenza e password **29052023**) per garantire una maggiore sicurezza.

L'Autorità Idrica Pugliese, dopo aver verificato la sottoscrizione da parte di tutti i partecipanti, provvederà a trasmettere copia del presente Verbale della Conferenza di Servizi a tutti i Soggetti invitati di cui alla indizione e convocazione intervenuta con note prot. AIP n.1941 del 24/03/2023 e prot. AIP n.2168 del 06/04/2023.

L'Autorità Idrica Pugliese ne darà pubblicazione sul proprio sito WEB nella sezione dedicata.

La seduta odierna è conclusa alle ore 09:50.

Bari, 29/05/2023.

Letto, approvato e sottoscritto come segue.

**Il Segretario**  
**Ing. Luca Levantaci**  
*Documento firmato digitalmente*

**Il Presidente**  
**Ing. Roberta Maria Rana**  
*Documento firmato digitalmente*

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

**Allegati:**

- Allegato 1 – Foglio presenze
- Allegato 2 – Pareri pervenuti

---

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.

## ALLEGATO 1 – FOGLIO PRESENZE

Progetto definitivo per il "Potenziamento impianto e recapito finale di Casamassima nuovo" (BA) - codice intervento da Pdl: P1368  
CONFERENZA DI SERVIZI  
SEDUTA DEL 29/05/2023

<b>Nome Cognome</b>	<b>Ente</b>	<b>Funzione</b>	<b>TELEFONO</b>	<b>Mail</b>	<b>Firma</b>
Massimiliano Baldini	AQP	RUP		<a href="mailto:m.baldini@aqp.it">m.baldini@aqp.it</a>	<u>Massimiliano Baldini</u> <small>Massimiliano Baldini (29/mag/2023 10:42 GMT+2)</small>
Gianvito Sportelli	AQP	Ufficio Espropri		<a href="mailto:g.sportelli@aqp.it">g.sportelli@aqp.it</a>	<u>Gianvito Sportelli</u> <small>Gianvito Sportelli (29/mag/2023 10:46 GMT+2)</small>
Nicola Ronchi	Comune di Casamassima	Responsabile Ufficio Tecnico		<a href="mailto:nicolaronchi@comune.casamassima.ba.it">nicolaronchi@comune.casamassima.ba.it</a>	<u>Nicola Ronchi</u> <small>Nicola Ronchi (29/mag/2023 10:56 GMT+2)</small>
Roberta Maria Rana	AIP	Dirigente f.f. Servizio V		<a href="mailto:rm.rana@autoritaidrica.puglia.it">rm.rana@autoritaidrica.puglia.it</a>	
Angela Mannarini	AIP	Ufficio Espropri		<a href="mailto:a.mannarini@autoritaidrica.puglia.it">a.mannarini@autoritaidrica.puglia.it</a>	<u>Angela Mannarini</u> <small>Angela Mannarini (29/mag/2023 11:51 GMT+2)</small>
Luca Levantaci	AIP	Funzionario Tecnico Servizio V		<a href="mailto:l.levantaci@autoritaidrica.puglia.it">l.levantaci@autoritaidrica.puglia.it</a>	

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.

# 29\_05\_2022\_Casamassima\_P1368\_CdS\_verbal e\_3\_seduta\_v1

Rapporto di audit finale

2023-05-29

Creato il:	2023-05-29
Da:	Cosimo Francesco Ingrosso (tecnico@autoritaidrica.puglia.it)
Stato:	Firmato
ID transazione:	CBJCHBCAABAA87-65a6K5IJ_E_g9BCHviXIW9m0IZwEH

## Cronologia di "29\_05\_2022\_Casamassima\_P1368\_CdS\_verbale \_3\_seduta\_v1"

-  Documento creato da Cosimo Francesco Ingrosso (tecnico@autoritaidrica.puglia.it)  
2023-05-29 - 8.37.07 GMT - Indirizzo IP: 93.145.51.250
-  Cosimo Francesco Ingrosso (tecnico@autoritaidrica.puglia.it) ha protetto con password il documento firmato  
2023-05-29 - 8.37.07 GMT
-  Documento inviato per e-mail a Massimiliano Baldini (m.baldini@aqp.it) per la firma  
2023-05-29 - 8.37.48 GMT
-  E-mail visualizzata da Massimiliano Baldini (m.baldini@aqp.it)  
2023-05-29 - 8.38.25 GMT - Indirizzo IP: 92.223.245.229
-  Documento firmato elettronicamente da Massimiliano Baldini (m.baldini@aqp.it)  
Data firma: 2023-05-29 - 8.42.01 GMT - Origine ora: server- Indirizzo IP: 92.223.245.229
-  Documento inviato per e-mail a g.sportelli@aqp.it per la firma  
2023-05-29 - 8.42.03 GMT
-  E-mail visualizzata da g.sportelli@aqp.it  
2023-05-29 - 8.45.30 GMT - Indirizzo IP: 79.33.30.60
-  Il firmatario g.sportelli@aqp.it ha immesso il nome Gianvito Sportelli al momento della firma  
2023-05-29 - 8.46.26 GMT - Indirizzo IP: 79.33.30.60
-  Documento firmato elettronicamente da Gianvito Sportelli (g.sportelli@aqp.it)  
Data firma: 2023-05-29 - 8.46.28 GMT - Origine ora: server- Indirizzo IP: 79.33.30.60
-  Documento inviato per e-mail a nicolaronchi@comune.casamassima.ba.it per la firma  
2023-05-29 - 8.46.29 GMT

 E-mail visualizzata da nicolaronchi@comune.casamassima.ba.it

2023-05-29 - 8.55.33 GMT- Indirizzo IP: 82.190.250.242

 Il firmatario nicolaronchi@comune.casamassima.ba.it ha immesso il nome Nicola Ronchi al momento della firma

2023-05-29 - 8.56.03 GMT- Indirizzo IP: 82.190.250.242

 Documento firmato elettronicamente da Nicola Ronchi (nicolaronchi@comune.casamassima.ba.it)

Data firma: 2023-05-29 - 8.56.05 GMT - Origine ora: server- Indirizzo IP: 82.190.250.242

 Documento inviato per e-mail a a.mannarini@autoritaidrica.puglia.it per la firma

2023-05-29 - 8.56.06 GMT

 E-mail visualizzata da a.mannarini@autoritaidrica.puglia.it

2023-05-29 - 9.51.24 GMT- Indirizzo IP: 93.145.51.250

 Il firmatario a.mannarini@autoritaidrica.puglia.it ha immesso il nome Angela Mannarini al momento della firma

2023-05-29 - 9.51.38 GMT- Indirizzo IP: 93.145.51.250

 Documento firmato elettronicamente da Angela Mannarini (a.mannarini@autoritaidrica.puglia.it)

Data firma: 2023-05-29 - 9.51.40 GMT - Origine ora: server- Indirizzo IP: 93.145.51.250

 Accordo completato.

2023-05-29 - 9.51.40 GMT