

*Documento firmato digitalmente e inviato a mezzo PEC*

**Spett.le**

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Agricoltura, sviluppo rurale, ambientale

[direttore.areavilupp rurale.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:direttore.areavilupp rurale.regione@pec.rupar.puglia.it)

Sezione Risorse Idriche

[servizio.risorseidriche@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.risorseidriche@pec.rupar.puglia.it)

Dipartimento Mobilità, qualità urbana, opere pubbliche e paesaggio

[dipartimento.mobilitaqualurboppubbpaesaggio@pec.rupar.puglia.it](mailto:dipartimento.mobilitaqualurboppubbpaesaggio@pec.rupar.puglia.it)

Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio

[servizio.assettoterritorio@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.assettoterritorio@pec.rupar.puglia.it)

Sezione gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali

[protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it)

Gestione Risorse Forestali e naturali

Ufficio Foreste Lecce

[servizio.foreste.le.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.foreste.le.regione@pec.rupar.puglia.it)

UPA Lecce

[upa.lecce@pec.rupar.puglia.it](mailto:upa.lecce@pec.rupar.puglia.it)

Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali

Personale e Organizzazione

[dipartimento.finanzeorganizzazione@pec.rupar.puglia.it](mailto:dipartimento.finanzeorganizzazione@pec.rupar.puglia.it)

Servizio Demanio e Patrimonio

[demaniomarittimo.bari@pec.rupar.puglia.it](mailto:demaniomarittimo.bari@pec.rupar.puglia.it)

PROVINCIA DI LECCE

[protocollo@cert.provincia.le.it](mailto:protocollo@cert.provincia.le.it)

Servizio viabilità

[viabilita@cert.provincia.le.it](mailto:viabilita@cert.provincia.le.it)

Servizio ambiente

[ambiente@cert.provincia.le.it](mailto:ambiente@cert.provincia.le.it)

COMUNE DI UGENTO

[protocollo.comune.ugento@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.ugento@pec.rupar.puglia.it)

[urbanistica.comune.ugento@pec.rupar.puglia.it](mailto:urbanistica.comune.ugento@pec.rupar.puglia.it)

[ufficiolavoripubblici.comune.ugento@pec.rupar.puglia.it](mailto:ufficiolavoripubblici.comune.ugento@pec.rupar.puglia.it)

MINISTERO BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Segretariato Regionale del Ministero dei Beni

e delle Attività Culturali e del Turismo per la Puglia

[mbac-sr-pug@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sr-pug@mailcert.beniculturali.it)

Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio

per le Prov. BR-LE-TA

[mbac-sabap-le@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sabap-le@mailcert.beniculturali.it)

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

1/5

AUTORITÀ DI BACINO DISTRETTUALE  
DELL'APPENNINO MERIDIONALE  
[protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it](mailto:protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it)

Capitaneria di Porto Gallipoli  
[cp-gallipoli@pec.mit.gov.it](mailto:cp-gallipoli@pec.mit.gov.it)

MINISTERO DELLA DIFESA  
Ispettorato delle infrastrutture dell'Esercito  
Comando INFRASUD Napoli 10<sup>o</sup>  
Reparto Infrastrutture Sezione B.C.M.  
[infrastrutture\\_napoli@postacert.difesa.it](mailto:infrastrutture_napoli@postacert.difesa.it)  
Comando Militare Esercito Puglia  
[cme\\_puglia@postacert.difesa.it](mailto:cme_puglia@postacert.difesa.it)

PRESIDENTE DEL CO.MI.PA. REGIONE PUGLIA  
COMANDO SCUOLE AM / 3<sup>a</sup> REGIONE AEREA  
[aeroscuoleaeroregione3@postacert.difesa.it](mailto:aeroscuoleaeroregione3@postacert.difesa.it)

ENEL DISTRIBUZIONE  
[eneldistribuzione@pec.enel.it](mailto:eneldistribuzione@pec.enel.it)  
[e-distribuzione@pec.e-distribuzione.it](mailto:e-distribuzione@pec.e-distribuzione.it)

2iRETEGAS  
[2iretegas@pec.2iretegas.it](mailto:2iretegas@pec.2iretegas.it)

TELECOM ITALIA S.p.A.  
[telecomitalia@pec.telecomitalia.it](mailto:telecomitalia@pec.telecomitalia.it)  
[aol.pu.n@pec.telecomitalia.it](mailto:aol.pu.n@pec.telecomitalia.it)

FASTWEB S.p.A.  
[fastweb@pec.fastweb.it](mailto:fastweb@pec.fastweb.it)  
[fiber.network.sud@pec.fastweb.it](mailto:fiber.network.sud@pec.fastweb.it)

Acquedotto Pugliese S.p.A.  
[servizi.tecnici@pec.agp.it](mailto:servizi.tecnici@pec.agp.it)  
[s.blasi@agp.it](mailto:s.blasi@agp.it)

**e, p.c.**  
REGIONE PUGLIA  
Sezione LL.PP.  
[servizio.lavoripubblici@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.lavoripubblici@pec.rupar.puglia.it)

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.

2/5

**Oggetto:** P1489 Interventi di completamento della rete idrica e fognaria a servizio degli abitati di Ugento (LE) e delle frazioni di Gemini e Torre San Giovanni – rif. nota AQP prot. n. 74174 del 20/11/2020.  
**TRASMISSIONE VERBALE PRIMA SEDUTA E CONVOCAZIONE SECONDA IN DATA 26/01/2021**

Con riferimento all'oggetto, si trasmette in allegato il verbale della prima seduta della Conferenza di Servizi che si è tenuta per via telematica, in data 17 Dicembre u.s., giusta convocazione con nota AIP prot. n. 4828 del 26/11/2020.

Nel corso della riunione sono stati acquisiti i seguenti riscontri che si allegano alla presente:

- Provincia di Lecce, nota prot. n. 45222 del 14/12/2020;
- Marina Militare, nota prot. n. 35334 del 11/12/2020
- Aeronautica Militare, nota prot. n. 44682 del 01/12/2020
- Capitaneria di Porto Gallipoli, nota prot. n. 35356 del 16/12/2020;
- Nota 2i Rete Gas prot. 138298 del 16/12/2020;
- Comune di Ugento note prot. n. 27878 del 16/12/2020 e prot. 28001 del 17/12/2020;
- Regione Puglia Servizio territoriale Lecce, nota prot. n. 68422 del 16/12/2020;
- Regione Puglia Servizio Demanio e patrimonio, nota prot. 19034 del 16/12/2020;
- Regione Puglia Paesaggio, nota prot. 9474 del 16/12/2020,
- Provincia di Lecce nota prot. 45443 del 15/12/2020;
- Nota ADB prot. n. 24487 del 15/12/2020
- Soprintendenza nota prot. n. 23692 del 16/12/2020.

Si allega inoltre la nota prot. n. 15992 del 17/12/2020 del 10° REPARTO INFRASTRUTTURE, giunta a seduta conclusa,

Dopo esame e dibattito sulle tematiche emerse, tenuto conto delle posizioni espresse, il Presidente ha ritenuto di **aggiornare la Conferenza alla data del 26/01/2021 alle ore 10.00**, sempre in modalità telematica, al fine di poter consentire il rilascio degli ulteriori pareri e autorizzazioni da parte degli Enti interessati.

Per quanto detto, in analogia a quanto già effettuato nel precedente incontro, si procederà collegandosi mediante il seguente link <https://zoom.us/j/96415219775?pwd=SjNkdUJWR0dnL0Rjbk93UDVDNVIPUT09> utilizzando le credenziali di seguito riportate.

Meeting ID: 964 1521 9775

Password: 452782

A tal riguardo si allega alla presente la nota esplicativa contenente le "ISTRUZIONI PER LA VIDEOCONFERENZA".

Si allegano altresì i modelli "Dichiarazione assenza di conflitto di interessi e obbligo di astensione art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm.ii. e artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e s.m.i." e il fac simile del modello di delega che dovranno essere debitamente compilate e trasmesse all'indirizzo [protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it](mailto:protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it).

Questa Autorità invita tutti gli Enti, Amministrazioni e Soggetti Gestori, che alla data odierna non hanno espresso riscontro e/o parere in merito alla realizzazione dell'intervento in oggetto, a trasmettere formalmente, un proprio riscontro, al fine di consentire a questa Autorità di chiudere i lavori della Conferenza di Servizi, entro il termine massimo previsto dall'art. 14 ter della Legge 241/90 e s.m.i.

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

3/5

A riguardo, si richiama, altresì, il comma 7 dell'art. 14-ter della Legge 241/1990 e s.m.i., secondo cui *“si considera acquisito l'assenso senza condizioni delle amministrazioni il cui rappresentante non abbia partecipato alle riunioni ovvero pur partecipandovi non abbia espresso ai sensi del co. 3, la propria posizione, ovvero abbia espresso un dissenso non motivato riferito a questioni che non costituiscono oggetto della conferenza”*.

I destinatari della presente sono invitati a partecipare alla su detta conferenza con rappresentanti competenti ad esprimere *“definitivamente la posizione dell'Amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, anche indicando le modifiche progettuali necessarie ai fini dell'assenso”*, in conformità a quanto disposto dall'art. 14 ter, co. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i.; pertanto, si chiede di inviare l'indicazione del nominativo e della qualifica del rappresentante al seguente indirizzo [protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it](mailto:protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it).

Si richiama, inoltre, il comma 3 dell'art. 14-bis della Legge 241/1990 e s.m.i., secondo cui *“Entro il termine di cui al comma 2, lettera c), le amministrazioni coinvolte rendono le proprie determinazioni, relative alla decisione oggetto della conferenza. Tali determinazioni, congruamente motivate, sono formulate in termini di assenso o dissenso e indicano, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso sono espresse in modo chiaro e analitico e specificano se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico”*.

Si evidenzia altresì la necessità che i rappresentanti delle amministrazioni e società interessate, ove non titolari delle rispettive potestà, partecipino avendo trasmesso specifica delega (come da fac -simile allegato alla presente) ad espressione del parere di competenza e modello compilato attestante l'assenza di conflitto d'interesse al seguente indirizzo [protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it](mailto:protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it)

Rilevato inoltre che gli interventi previsti in progetto prevedono anche la necessità di dover effettuare procedure espropriative, si ritiene opportuna la presenza del delegato dell'Ufficio Espropri di Acquedotto Pugliese.

Le Amministrazioni/Società, qualora impossibilitate a partecipare, possono richiedere, entro cinque giorni successivi al ricevimento della presente convocazione, l'effettuazione della riunione in una diversa data; in tal caso, questa Autorità provvederà a concordare una nuova data, sempre entro il termine di cui all'art. 14 ter, co. 2, della Legge 241/1990 e s.m.i.

Inoltre, si evidenzia che i lavori della Conferenza dovranno concludersi **entro il 17/03/2021**, in conformità a quanto previsto dall'art. 14 ter, co. 2, della Legge 241/1990 e s.m.i.

Si richiama in ultimo l'art. 12, co. 1, l. a), n. 2), del Decreto n. 76 del 16/07/2020, che introduce all'art. 2 della Legge 241/1991, il comma 8bis che recita *“Le determinazioni relative ai provvedimenti, alle autorizzazioni, ai pareri, ai nulla osta e agli atti di assenso comunque denominati, adottate dopo la scadenza dei termini di cui agli articoli 14-bis, comma 2, lettera c), 17-bis, commi 1 e 3, 20, comma 1, ovvero successivamente all'ultima riunione di cui all'articolo 14-ter, comma 7, nonché i provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti, di cui all'articolo 19, comma 3 e 6-bis, adottati dopo la scadenza dei termini ivi previsti, sono inefficaci, fermo restando quanto previsto dall'articolo 21-nonies, ove ne ricorrano i presupposti e le condizioni”*.

Il Responsabile del Procedimento dell'AIP è il Dott. Cosimo Francesco INGROSSO, ai sensi della Determinazione Dirigenziale AIP n. 147/2019.

Il Responsabile del Procedimento per AQP S.p.A., l'ing. Vito Paolo Scarongella..

Distinti saluti.

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.

4/5

**Il Direttore Amministrativo  
Dott. Cosimo Francesco INGROSSO**

**ALLEGATI:**

- Verbale seduta 17/12/2020;
- Cartella allegati
- fac simile delega;
- modello conflitto d'interesse;
- nota istruzioni per videoconferenza;

AUTORITA' IDRICA PUGLIESE - PROTOCOLLO N. 0005234 DEL 22-12-2020

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

5/5