

*Documento firmato digitalmente e inviato a mezzo PEC*

**Spett.le  
Regione Puglia –  
Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio**  
*dipartimento.mobilitaqualurboppubbpaesaggio@pec.rupar.puglia.it*  
**Sezione Lavori Pubblici Servizio Autorità Idraulica**  
*servizio.lavoripubblici@pec.rupar.puglia.it*  
**Ufficio Coordinamento Strutture Tecniche FG**  
*ufficio.coord.stp.fg@pec.rupar.puglia.it*  
**Sezione Autorizzazioni Ambientali**  
*servizio.ecologia@pec.rupar.puglia.it*  
**Sezione Tutela e valorizzazione del paesaggio**  
*sezione.paesaggio@pec.rupar.puglia.it*

**Regione Puglia –  
Dipartimento agricoltura, sviluppo rurale ed ambientale**  
*direttore.areasvilupporurale.regione@pec.rupar.puglia.it*  
**Sezione Risorse Idriche**  
*servizio.risorseidriche@pec.rupar.puglia.it*  
**Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali –  
Servizio Territoriale FG**  
*protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it*  
*servizio.foreste.regione@pec.rupar.puglia.it*

**Regione Puglia –  
Dipartimento Risorse finanziarie e strumentali, personale e organizzazione**  
*dipartimento.finanzeorganizzazione@pec.rupar.puglia.it*  
**Sezione Demanio e Patrimonio - Servizio Parco Tratturi**  
*parcotratturi.foggia@pec.rupar.puglia.it*

**Parco Nazionale del Gargano**  
*protocollo@pec.parcogargano.it*

**Provincia di Foggia –  
Servizio trasporti e mobilità  
Settore Ambiente**  
*protocollo@cert.provincia.foggia.it*

**Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo - Soprintendenza archeologia  
belle arti e paesaggio per le province di Foggia**  
*mbac-sr-pug@mailcert.beniculturali.it*  
*mbac-sabap-fg@mailcert.beniculturali.it*

**Ministero della Difesa -  
Ispettorato delle Infrastrutture dell'Esercito Comando INFRASUD Napoli –  
10° Reparto Infrastrutture – Sezione B.C.M.**  
*infrastrutture\_napoli@postacert.difesa.it*

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

1/5

**Comune di Manfredonia**

*protocollo@comunemanfredonia.legalmail.it*  
*lavoripubblici@comunemanfredonia.legalmail.it*  
*urbanistica@comunemanfredonia.legalmail.it*  
*ambiente@comunemanfredonia.legalmail.it*

**Comune di Monte Sant'Angelo**

*protocollo@montesantangelo.it*

**ASL Foggia**

*aslfg@mailcert.aslfg.it*

**EIPLI**

*enteirrigazione@legalmail.it*

**Consorzio per la Bonifica della Capitanata**

*consorzio@pec.bonificacapitanata.it*

**Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale (ADB)**

**Sede Puglia**

*protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it*

**R.F.I. Rete Ferroviaria Italiana**

*rfi-dpr-dtp.ba.staff@pec.rfi.it*

**ANAS**

*anas.puglia@postacert.stradeanas.it*

**2iRETEGAS**

*2iretegas@pec.2iretegas.it*

**SNAM Rete Gas**

*snamretegas@pec.snamretegas.it*  
*distrettosor@pec.snamretegas.it*

**TELECOM Italia S.p.A.**

*telecomitalia@pec.telecomitalia.it*

**FASTWEB S.p.A.**

*fastweb@pec.fastweb.it*

**TERNA S.p.A.**

*Info@pec.terna.it*

**AQP S.p.A.**

*servizi.tecnici@pec.aqp.it*

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

2/5

**Consorzio per l'area di sviluppo industriale di Foggia**  
*asifoggia@pec.it*

**Consorzio di Bonifica Montana del Gargano**  
*consorzio@pec.bonificadelgargano.it*

**Oggetto: "P1622 - Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica: "Raddoppio della premente esistente e potenziamento del serbatoio a servizio dell'abitato di Monte Sant'Angelo."**

*Rif. nota AQP prot. n. 4277 del 22/01/2021*

**Trasmissione Verbale del 13.05.2021**

**(ex art. 14 e seguenti della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e art. 158-bis del D.lgs. 152/2006 e s.m.i.).**

*Rif. nota AIP prot. n. 370 del 28.01.2021, n. 848 del 23.02.2021, n. 1557 del 25-03-2021 e n. 2371 del 14.05.2021*

Con riferimento all'oggetto, si trasmette il verbale della riunione di Conferenza di Servizi del 13.05.2021, comprensiva di n. 5 allegati e del cronoprogramma richiesto dal Comune di Manfredonia, scaricabili al seguente link:

*[www.autoritaidrica.puglia.it/images/FTP/Allegati\\_P1622\\_13.05.zip](http://www.autoritaidrica.puglia.it/images/FTP/Allegati_P1622_13.05.zip)*

Si rappresenta a seguito di esame e dibattito sulle tematiche emerse, tenuto conto delle posizioni espresse e dei pareri acquisiti, il Presidente ha ritenuto di addivenire alla chiusura dei lavori della Conferenza, nelle more di consentire l'eventuale rilascio di possibili ulteriori pareri e autorizzazioni da parte degli Enti interessati.

Qualora entro il termine di chiusura della Conferenza, **19/05/2021**, non dovessero sopraggiungere motivi ostativi, il Presidente:

- prendendo atto delle posizioni espresse, dei pareri acquisiti, nonché degli interventi in sede di riunione;
- nel caso in cui nessuna delle amministrazioni esprimesse il proprio motivato dissenso;
- considerato acquisito senza condizioni l'assenso delle amministrazioni il cui rappresentante non ha partecipato alle riunioni;

provvederà a dichiarare conclusa la Conferenza di Servizi ai sensi dell'art. 14-ter comma 7 e dell'art. 14-quater della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e a predisporre apposita Determina di chiusura positiva della stessa, autorizzando Acquedotto Pugliese al prosieguo delle attività

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

3/5

finalizzate alla realizzazione dell'intervento in argomento, nel rispetto di tutte le prescrizioni espresse, come da verbali della presente Conferenza di Servizi e relativi allegati.

Si richiama, altresì, il comma 7 dell'art. 14-ter della Legge 241/1990 e s.m.i., secondo cui *“si considera acquisito l'assenso senza condizioni delle amministrazioni il cui rappresentante non abbia partecipato alle riunioni ovvero pur partecipandovi non abbia espresso ai sensi del co. 3, la propria posizione, ovvero abbia espresso un dissenso non motivato riferito a questioni che non costituiscono oggetto della conferenza”*.

Inoltre, si richiama il comma 3 dell'art. 14-bis della Legge 241/1990 e s.m.i., secondo cui *“Entro il termine di cui al comma 2, lettera c), le amministrazioni coinvolte rendono le proprie determinazioni, relative alla decisione oggetto della conferenza. Tali determinazioni, congruamente motivate, sono formulate in termini di assenso o dissenso e indicano, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso sono espresse in modo chiaro e analitico e specificano se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico”*.

In conformità a quanto disposto dall'art. 14 ter, co. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i., i destinatari della presente devono essere rappresentati *“da un unico soggetto abilitato ad esprimere definitivamente la posizione dell'Amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, anche indicando le modifiche progettuali necessarie ai fini dell'assenso”*; pertanto, si chiede di inviare l'indicazione del nominativo e della qualifica del rappresentante al seguente indirizzo: [protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it](mailto:protocollo@pec.autoritaidrica.puglia.it).

Si richiama in ultimo l'art. 12, co. 1, l. a), n. 2), del Decreto n. 76 del 16/07/2020, che introduce all'art. 2 della Legge 241/1991, il comma 8bis che recita *“Le determinazioni relative ai provvedimenti, alle autorizzazioni, ai pareri, ai nulla osta e agli atti di assenso comunque denominati, adottate dopo la scadenza dei termini di cui agli articoli 14-bis, comma 2, lettera c), 17-bis, commi 1 e 3, 20, comma 1, ovvero successivamente all'ultima riunione di cui all'articolo 14-ter, comma 7, nonché i provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti, di cui all'articolo 19, comma 3 e 6-bis, adottati dopo la scadenza dei termini ivi previsti, sono inefficaci, fermo restando quanto previsto dall'articolo 21-nonies, ove ne ricorrano i presupposti e le condizioni”*.

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Procedimento dell'AIP è il Dott. Cosimo Francesco INGROSSO, ai sensi della Determinazione Dirigenziale AIP n. 147/2019.

Il Responsabile del Procedimento per AQP S.p.A., l'ing. Michele Alessandro SALIOLA.

Distinti saluti.

Bari, 18/05/2021.

**Il Direttore Amministrativo  
Dott. Cosimo Ingrosso**

ALLEGATI:

- Verbale del 13.05, comprensivo di allegati, scaricabili al seguente link:  
[www.autoritaidrica.puglia.it/images/FTP/Allegati\\_P1622\\_13.05.zip](http://www.autoritaidrica.puglia.it/images/FTP/Allegati_P1622_13.05.zip)

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso Credemtel Spa ai sensi della normativa vigente.*

5/5